



إعلان عن استشارة رقم: 2021/50 (للمرة الثانية)

تعلم إدارة جامعة تيسمسيلت عن استشارة في إطار ميزانية التسيير لسنة 2021 (الباب 17/21 اللوازم، المادة: 01 اقتناء السيارات) قصد

- إقتناء سيارة ادارية -

بإمكان المؤسسات المؤهلة التي تنشط في هذا المجال الرغبة في المشاركة في هذه الاستشارة سحب دفتر الشروط ابتداء من:
مقابل دفع مبلغ (1.000 00 دج) تمثل حقوق الطبع، لدى العون المحاسب للجامعة الواقع بطريق بوقارة - تيسمسيلت.
يجب أن ترفق العروض إجابها بالوثائق المطلوبة المعمول بها و المحددة في دفتر الشروط و التي يجب أن تكون سارية المفعول، و المذكورة أدناه:

01- ملف الترشيح يتضمن ما يلي:

- التصريح بالترشح مملوء، ممضي و مختوم من طرف المتعهد
- نسخة من وثيقة NIS.
- نسخة من بطاقة التعريف الجبائية NIF
- نسخة من مستخرج الضرائب مصلى أو عن طريق الاقتطاع .
- نسخة من شهادة السوابق العدلية رقم 03 للمتعهد أو المسير صالحة لمدة 03 أشهر (اصلية).
- حقوق التسجيل (حقوق الطبع) المقدرة ب 1000.00 دج
- نسخة من الوثائق الشبه جبائية: (CNAS . CASNOS) سارية المفعول.

02- العرض التقني يتضمن ما يلي:

- التصريح بالاكتمال مملوء، ممضي و مختوم من طرف المتعهد.
- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته على العبارة « قرئ و قبل » مكتوبة بخط اليد و مملوء و مختوم مع الإضاء.
- مدة التوريد موقع من طرف صاحب المؤسسة .

03- العرض المالي يتضمن ما يلي:

- رسالة العرض مملوءة، مؤرخة و مضمضة من طرف المتعهد
- كشف الأسعار الوحدوية ممضي و ومؤشر من طرف المتعهد.
- التقويم الكمي و الكيفي ممضي ومؤشر من طرف المتعهد.

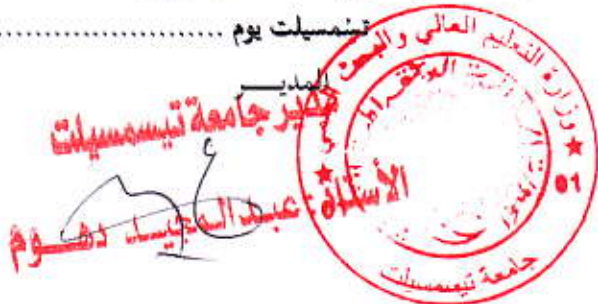
تودع العروض لدى جامعة تيسمسيلت / المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة في ظرف مبهم لا يحمل الظرف الخارجي إلا عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح

- استشارة رقم : 2021/50 " تسمية العملية -

الاطرفة و تقييم العروض .

و يحتوي على ثلاثة اطرفة داخلية منفصلة و مقفلة بين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع الاستشارة و موضوعها، يتضمن الظرف الأول عبارة "ملف الترشيح" و الظرف الثاني "عرض تقني" و الظرف الثالث "عرض مالي" في اليوم الموافق لليوم الأخير من مدة تحضير العروض المحددة بـ (08) ثمانية ايام ابتداء من تاريخ أول ظهور لها الإعلان قبل الساعة 12.00 زوالا، و إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو راحة قانونية يمدد الأجل إلى غاية يوم العمل الموالي.
المتعهدون المشاركون في هذه المنافسة يمكنهم حضور جلسة فتح الاطرفة التقنية و المالية بمقر المركز الجامعي تيسمسيلت في اليوم الموافق لإيداع العروض على الساء 14.00 سا، و يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمنعين. يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم طيلة 90 يوما ابتداء من التاريخ المحدد لتحضير العروض.

تيسمسيلت يوم



AVIS DE CONSULTATION N° 50 /2021

Université de Tissemsilt - lance un avis de consultation - dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2021 portant Parc automobile Parc automobiles.

au profit de l'université Tissemsilt (Chapitre 21-17: Fournitures Article 01).

Lot n°01 : Acquisition de véhicule

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges à compter du : **26 OCT 2021** contre le paiement de 1.000. 00 DA représentant les Frais de Reproduction auprès du **Sous Direction Des Moyens généraux** (agent comptable) - Tissemsilt, sis à route de L'hôpital -Tissemsilt.

Les Offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre trois plis, un Offre Technique et un Offre Financière.

A- Le dossier de candidature contiendra les pièces suivantes

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation Nis.
- Copie de registre de commerce.
- Carte d'immatriculation fiscale NIF.
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise a jour (CASNOS.CNAS).

Quittance de paiement de 1000.00 da (frais de documentations)

B- Offre technique : L'enveloppe de l'offre technique contiendra les pièces suivantes:

- 1- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- 2- Délais de livraison.
- 3- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».

C- Offre Financière : L'enveloppe de l'offre financière contiendra:

1. La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire;
2. Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire;
3. Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Le dépôt doit se faire à l'adresse suivante: Université de Tissemsilt / Sous Direction Des Moyens généraux

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière seront insérés dans des enveloppes séparées et Cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation ainsi que

La mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Ces Enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention :

« À n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres –

Consultation N° **50/2021** : portant:

Lot n°01 : Acquisition de véhicule

La préparation des offres est pour une durée de (08) huit jours à partir du lancement de cette annonce, Avant 12h00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le Jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des Offres, Cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis (A 14 :00h Au Université -Tissemsilt).

26 OCT 2021

Tissemsilt le

LE DIRECTEUR

مدير جامعة تيسمسيلت
الأستاذ: عبد المجيد دهوم
جامعة تيسمسيلت